

WARUNKI UCZESTNICTWA

PROGRAMU STENA LINE BUSINESS TRAVELLER

1. Stena Line - Stena Line Scandinavia AB z siedzibą w Göteborgu/Szwecja, organizator Programu.
2. Program – program o nazwie Business Traveller skierowany do firm deklarujących częste (kilka razy w roku) korzystanie z usług Stena Line na linii Gdynia – Karlskrona oraz na innych liniach obsługiwanych przez Stena Line.
3. Cennik – polska wersja językowa cennika biletów promowych i kabin na promach Stena Line na trasie Gdynia – Karlskrona oraz na innych liniach obsługiwanych przez Stena Line.
4. Uczestnik – firma z siedzibą w Polsce zgłoszona do udziału w Programie, posiadająca aktywny numer identyfikacyjny zarejestrowany w systemie rezerwacyjnym Stena Line.
5. Regulamin określa zasady udziału w Programie organizowanym przez Stena Line.
6. Program skierowany jest do firm, nie dotyczy osób prywatnych.
7. Numer Uczestnika Business Traveller nie może być łączony w ramach tej samej rezerwacji z numerem programu lojalnościowego Stena MORE dla klientów indywidualnych. Jednakże Uczestnik programu Business Traveller może zbierać punkty Stena MORE za zakupy na pokładach statków.
8. Program dotyczy przejazdów, przewozów pasażerskich oraz pakietów turystycznych, których ceny opublikowane są w Cenniku oraz na stronie www.stenaline.pl.
9. Program nie dotyczy frachtu oraz rezerwacji grupowych powyżej 19 osób.
10. Aby przystąpić do programu Business Traveller należy posiadać ważny adres mailowy oraz zarejestrować się na stronie www.stenaline.pl poprzez wypełnienie formularza zgłoszenia. Wypełnienie formularza jest równoznaczne z akceptacją regulaminu programu Business Traveller. Do programu nie można przystąpić telefonicznie, w kasie na terminalu, na pokładach statków ani w autoryzowanych biurach podróży.
11. Naruszenie przez Uczestnika warunków niniejszego Regulaminu może powodować cofnięcie części lub wszystkich uprawnień wynikających ze statusu Uczestnika Programu.
12. Dane osobowe Uczestników będą wykorzystywane do administrowania Programem oraz do przysyłania im indywidualnych ofert usług Stena Line i/lub podmiotów współpracujących ze Stena Line oraz informacji handlowych dotyczących takich usług. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla uczestnictwa w Programie.
13. W programie Business Traveller uczestniczyć może firma z siedzibą w Polsce, która wyda przynajmniej 2250 PLN na swoje przejazdy w ciągu 12 miesięcy uczestnictwa w programie.
14. Wysokość zniżki zależy od sumy wartości rezerwacji (przed odliczeniem zniżki) dokonywanych na numer identyfikacyjny Uczestnika w ciągu roku uczestnictwa. Wysokość zniżek ilustruje poniższa grafika.

• 5% zniżki	wydać 2250 zł
• 10% zniżki	wydać 11250 zł
• 12.5% zniżki	wydać 67500 zł
• 15% zniżki	wydać 135000 zł
15. Po przekroczeniu określonego poziomu, zniżka zostaje podwyższona do odpowiedniej wysokości w ciągu 24h zgodnie z Tabelą Zniżek.
16. Zniżka w programie Business Traveller obejmuje przewóz pojazdów z pasażerami w produktach Economy, Flexi, Premium oraz przejazd pasażerów pieszych. Zniżka obejmuje wszystkie rodzaje kabin z wyjątkiem kabiny Panorama Class na trasie Gdynia- Karlskrona. Wszystkie pozostałe produkty nie podlegają zniżce w programie Business Traveller jednak są one ważne przy obliczaniu całkowitej kwoty wydanej na przejazd.
17. Warunki anulowania rezerwacji w programie Business Traveller dostępne są na stronie internetowej www.stenaline.pl
18. Zmiany w rezerwacji mogą podlegać dodatkowym opłatom za zgodnie z cennikiem dostępnym na stronie internetowej www.stenaline.pl
19. Warunkiem uzyskania zniżki podczas rezerwacji telefonicznej jest podanie numeru identyfikacyjnego. Numer nie może zostać dodany do potwierdzonej już rezerwacji, (czyli „wstecz”).
20. Numer identyfikacyjny zostaje zablokowany po roku uczestnictwa, jeśli w ciągu roku nie zostały dokonane żadne rezerwacje.
21. Stena Line ma prawo zablokować numer identyfikacyjny, jeśli uczestnik działa na szkodę Stena Line lub, jeśli nie przestrzega zasad uczestnictwa w Programie.
22. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Programie na własne życzenie wyrażone na piśmie i przesłane do Stena Line.
23. Zniżka dotyczy rezerwacji dokonanych za pośrednictwem Stena Line Polska, nie może być realizowana za pośrednictwem biur podróży.
24. Stena Line zastrzega sobie prawo zmiany treści Regulaminu. O każdych zmianach uczestnicy Programu zostaną poinformowani z wyprzedzeniem.
25. Program obowiązuje przez czas nieokreślony. Stena Line zastrzega sobie prawo jego zakończenia w dowolnym momencie.
26. O zakończeniu Programu uczestnicy zostaną poinformowani z odpowiednim wyprzedzeniem, nie mniej niż 1 miesiąc.
27. Reklamacje dotyczące udziału w Programie mogą być zgłaszane Organizatorowi telefonicznie pod nr telefonu +48 58 6609200, wypełnij formularz lub pisemnie na adres korespondencyjny Organizatora w Polsce: Stena Line Scandinavia AB., ul. Polska 4, 81-339 Gdynia z dopiskiem „Program Business Traveller”.
28. Reklamacje rozpatrywane są przez Organizatora w terminie 30 dni od złożenia reklamacji.
29. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest ostateczna i wiążąca. Uczestnik Programu zostanie poinformowany o rozstrzygnięciu pocztą elektroniczną lub w formie pisemnej.
30. Wszelkie informacje o Programie dostępne w materiałach promocyjnych mają jedynie charakter informacyjny. Moc prawną mają jedynie postanowienia niniejszego Regulaminu.
31. Niniejszy Regulamin podlega przepisom prawa szwedzkiego. W przypadku, gdy miejscem zamieszkania Uczestnika nie jest Królestwo Szwecji, podlega on jurysdykcji sądów szwedzkich w Göteborgu.



**Business
Traveller**
Rewards from Stena Line

